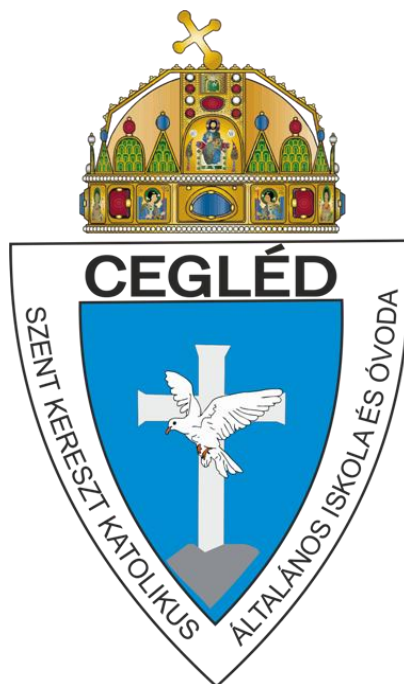




Intézmény neve:	Szent Kereszt Katolikus Általános Iskola és Óvoda
Szabályzat típusa:	Gyermekevédelmi stratégia 2023
Intézmény címe:	2700 Cegléd, Pesti út 2-4.
Intézmény OM-azonosítója:	037300
Intézmény fenntartója:	Egyházmegyei Katolikus Iskolák Főhatósága, Vác

HELYZETELEMZÉS

I. Székhely intézmény környezetének bemutatása

Cegléd Pest Vármegyében, a fővárostól 70 km távolságra kerül el. Budapest- Szolnok- Kecskemét közelsége miatt, a lakosság nagy része ingázik. A helyi lehetőségek is egyre bővülnek, de a lakosság alsó harmadát célozzák meg a szalagmunka lehetőségének felajánlásával. Városunkra is jellemző az előregedés, ezért egyre kevesebb az óvodás és az iskoláskorú gyermek. Ezek ellenére óvodánk és iskolánk gyermek/tanulói létszáma az utóbbi években stagnált, sőt a jelentkezők számát tekintve túljelentkezés tapasztalható. Mivel nem kijelölt körzeti iskolaként működünk, így a gyermek létszámaink a maximum felé tendálnak. Iskolánkban egyre több Cegléd környéki diák tanul (Ceglédbercel, Csemő, Tápiószele, Újszilvás, Törtel)

A Szent Kereszt Katolikus Általános Iskola és Óvoda, mint intézményi székhely fontos szerepet tölt be Cegléd város életében is. Évről- évre az a célunk, hogy minél szélesebb körben megmutassuk iskolánk értékeit. Városi rendezvényeken szerepelnek osztályaink, rendszeres és eredményes résztvevői vagyunk különböző versenyeknek. Igyekszünk széleskörben megmutatni kulturális, művészeti, zenei, tudományos és sport sikereinket. Az elmúlt évek eredményei alapján a város elismert és kedvelt intézményeiként tartanak számon bennünket.

Tanulóink igen heterogén képet mutatnak a társadalom tükrében. Elsődlegesen a keresztény szellemiség, a lelki nevelésre fogékony családok megközelítése a célunk. Padjainkban nagycsaládos, egyedül álló szülők gyermekei is ülnek, valamint nevelőszülős, hátrányos, halmozottan hátrányos, veszélyeztetett, SNI-s és BTMN-es diákok is tanulnak és segítik egymást a hétköznapiakban.

Iskolánk a város szívében található, így könnyen elérhetők számunkra a következő lehetőségek: a különböző felekezeti templomok és közösségek, a Pest Vármegyei Szakszolgálat, a Gyermekvédelmi és Jóléti Szolgálat, a Gyermekkönyvtár és a középiskolák.

Tanulóink többsége, Cegléden folytatja középiskolai tanulmányait, de az elmúlt néhány évben megnövekedett a felekezeti középiskolákat választók száma (Pannonhalma, Esztergom, Kecskemét, Miskolc). A diákok 85%-a érettségit adó gimnáziumban, szakgimnáziumban folytatja tanulmányait és 15% választ magának valamilyen szakmát. Iskolánkban lemorzsolódás nagyon alacsony (2,9%).

Intézmény működési feltételei

Fenntartó: a váci Egyházmegyei Katolikus Iskolák Főhatósága

Mind szakmai, mind gazdasági téren biztosítja iskolánk nyugodt és biztonságos működését.

Székhely iskolánk épülete megkívánja a folyamatos felújítást, modernizációt és karbantartást. Az épület rendezett képet mutat, de a tantermeinkre, folyosóinkra és mosdóinkra még felújítás vár. Tantermeink rögzített *projektorokkal* felszereltek, ill. mobil projektorokat is biztosítunk kollégáinknak. A tantestület tagjai rendszeresen alkalmaznak interaktív tananyagokat a tanítási órákon, melyek használati feltételei minden tantermünkben biztosítottak. Két *mobil hangosító rendszer* beszerzéséről gondoskodtunk, hogy biztosítsuk a néptánc oktatást, valamint az ünnepségek színvonalas előkészítését, lebonyolítását. Egyre több tanítási órán laptopokat használnak tanulóink, ami segíti iskolánkat az innovatív gondolkodtatásban és feladatmegoldásban. Tantermeink bútorzata az 1980-as évek hangulatát mutatja, bár alsós tantermeinket az utóbbi években felújítottuk, barátságosabbá tettük. A megújulás folyamatos, szaktantermeink jól felszereltek és biztosítják a korszerű oktatási módszerek, technikák alkalmazását.

2018-tól fejlesztő termet biztosítunk, ahol fejlesztési órák és beszélgetések zajlanak. A fejlesztő eszközök beszerzése és cseréje megoldott, a KELLO Webáruházon belüli vásárlással. Iskolánk óriási hiányossága, a szerszámokkal felszerelt technika tanterem. A következő években szeretnék létrehozni egy állandó, jól felszerelt technika szaktantermet. A mostani tanterem kis létszámú, háztartástan- életvitel oktatásra alkalmas terem.

Játsszóterünket a 2021-22-es tanévben teljesen felújítottuk, ezért tanulóink biztonságos játékokkal, biztonságos gumiburkolaton játszhatnak szünetekben és a délutáni napközi idején is.

Hagyományos rendezvények és versenyek százai várják gyermekeink és szüleik bekapcsolódását az iskola életébe. Közkedveltek a közösségi programok (Októberfeszt, Adventi vásár), kulturális programok (Szent Kereszt Gála, Éneklő Osztályok Versenye), saját fejlesztésű versenyek (Pancake day, Anya-Nyelv- Csavar, Versmondó Verseny), sportversenyek (Parasport Napja, tömegsport).

Iskolánk jellegzetességei az iskolakert, melyet tanulóink művelnek és a pihenést szolgáló Zöldsarok is.

Gyermek- és ifjúságvédelem: Iskolánk létrehozott egy kis helyiséget, mely személyes beszélgetésekre alkalmas. Itt folynak az iskolapszichológus, gyermekvédelmi- felelős és a

szociális munkás foglalkozásai, beszélgetései. A dokumentumokat elzárható szekrényben őrizzuk a tanáriban, ill. az igazgatóiban. Telefonálási lehetőséget az irodánkon biztosítunk.

Személyi feltételek

Iskolánkban közel 600 gyermek nevelését és oktatását biztosítjuk napról- napra. Nevelőtestületünk többsége 50 év feletti, de az utóbbi néhány évben megkezdődött a fiatalítás. Jelenleg is 100%-os a szakos ellátottságunk. Az idősebb korosztály kevésbé rugalmas, de a fiatalok lelkesedése példás.

Hitoktatók: Iskolánkban jelenleg 7 hitoktatóval oldjuk meg a hittan órákat. Mindnyájan a Váci Egyházmegye szolgálatában és finanszírozásában állnak. Ez gátolja a rendszeres jelenlétüket! Rohannak egyik iskolából a másikba, nem érzik igazán sajátjuknak osztályainkat. A gyerekek számára nincs lehetőség, vagy csak nagyon kevés idejük van arra, hogy lelki beszélgetésbe elegyedjenek hitoktatóinkkal.

DÖK – segítő tanár: Felső kolléga segíti és vezeti a diákönkormányzat munkáját.

Versenyekeket és gyermekprogramokat szerveznek, a gyűlések alkalmával rendszeresen játszanak és alkotnak dököseink. A DÖK-segítő tanárban látom a leendő gyermek és ifjúságvédelmi felelősünket.

Saját státuszú gyógypedagógusaink (1,5 fő), fejlesztőpedagógusaink ellátják az SNI és BTMN fejlesztéseket. Szükség esetén pszichológus és szociális segítő is jelen van a gyermekek problémáinak megoldásánál. Az alsós tanítók munkáját 2 fő pedagógiai asszisztens támogatja.

Gyermek- és ifjúságvédelmi felelősünk szakvizsgával rendelkező pedagógus. Munkáját 23 osztályfőnök segíti, akik nyitottak a gyermekek életében felmerülő problémák megoldásában, de kevés gyakorlatuk szereztek a problémák feltárásában. Fontosnak tartjuk egy új gyermekvédelmi felelős betanítását.

Iskolapszichológus, szociális segítő: tanulóink pszichés megsegítését megbízási szerződéssel iskolapszichológus biztosítja. Nagy segítség számunkra a Ceglédi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ jóvoltából, hetente két nap szociális segítő jelenléte. Egyéni, csoportos és az osztályokat érintő problémák megbeszélésében, valamint játékos foglalkozások megtartásával segíti diákjainkat és szüleiket. A szociális segítő érzékenyítő foglalkozásokat is tart, illetve segítheti a jelzőrendszeri dokumentumok, segélyhez kötődő papírok kitöltését a szülőknek és pedagógusoknak

Plébánia támogatása: Rendszeres és kétoldalú a plébánia és az iskola együttműködése.

Plébános atya jelen van az értekezleteinken, ami lelki vezetést és segítséget jelent pedagógusainknak és diákjainknak. Káplán atya több osztályunkban is tanít, valamint több ifjúsági csoportot is vezet (Szent László kör, Szent Teréz kör, Ministráns foglalkozás). Kirándulások, lelkinapok szervezésében és megvalósításában, az iskola eszközparkjának felújításában is segítséget kapunk. Az iskola helyszínt ad különböző egyházközségi rendezvényeknek (lelkinapok, Házasság hete, Ökumenikus imahét)

Tanulók sajátosságai a 2022-23-as tanévben

Tanulói létszám: 597 fő (Alapító okirat: 650 fő)

Társadalmi helyzete: rendkívül változatos

Családok sajátosságai: sok nagycsaládos, sok elvált és mozaik család, egyszülős családok száma is jelentős

Hátrányos helyzetű: 24 fő

Halmozottan hátrányos helyzetű: 23 fő

Veszélyeztetett gyermek: 8 fő (munkanélküli szülő, rossz anyagi körülmények, pszichés háttér)

Túlkoros tanuló: 1 fő

SNI: 31 fő

BTMN: 52 fő

Lemorzsolódással veszélyeztetett: 3 fő

Egészségügyi problémák: diabétesz, ételallergiák, Crohn-kór

Szenvedélybetegség (alkohol, drog): nincs

Internet függőség: egyre több esetben tapasztaljuk

Már alsósoknál megjelenik főleg a játékok befolyásolása, felső tagozatban a közösségi oldalak veszélyei jelentek meg (internetes bántalmazás-3 osztályban)

Védelembe vett tanuló: 1 fő (elhanyagolás, szuicid jelek)

Nevelőszülős gyermek: 23 fő

Gyermekevédelmi problémák: elhanyagoló szülők, alkoholista szülő

Pedagógiai- magatartási- fegyelmi problémák: agresszív viselkedés, konfliktus-kezelési nehézségek, bántalmazás (verbális, internetes)

Hiányzások: az igazolatlan hiányzások száma nagyon alacsony, ami a rendeletnek megfelelően kiküldött szülői figyelmeztetésnek köszönhető. Az igazolt hiányzásoknál 3 napot

a szülők igazolhatnak, a többi csak orvosi igazolás lehet, ill. igazgatói engedéllyel maradhatnak távol tanulóink.

Jelzőrendszeri tevékenységek az elmúlt 3 évben

5 esetben történt jelzés

- jelzés a Gyermekvédelmi és Jóléti Szolgálatnak (Törtel, Nagykőrös)
- folyamatos kapcsolattartás a szülővel,
- esetmegbeszélések,
- Gyámügy bevonása.

A digitális munkarend gyengítette iskolánk rálátását a családokra, tanulókra. Csak a súlyos problémák jutottak el hozzánk, amit orvosoltunk is rendszeres jelzésekkel és megbeszélésekkel. Amióta visszatértünk a normál kerékvágásba előkerültek az újabb problémák (internetes bántalmazás), melyek megoldásába bevontuk a szakembereket is. A jelzések száma rohamosan növekedni fog, hiszen a családok helyzetét gyengítette az utóbbi időszak. A jelzéseknél előjöttek az anyagi biztonságra vonatkozó terhek- fizetési lemaradás az étkezésben-, de csak végső lépésként alkalmazzuk a jelzést (figyelmeztetés levélben, részletfizetés felkínálása, alapítvány segítsége).

Prevenációs programok az elmúlt 3 évben

Az internet veszélyei (informatikus, rendszergazda vezetésével)

Bántalmazás az iskolában (szociális segítő, rendőrség bevonásával)

Egészségnapok, sportnapok

Az iskola éjszaka (közösségépítő)

Októberfeszt (szülők bevonásával közösségépítő program)

Adventi vásár (szülők bevonásával)

Kerti parti (szülők bevonásával)

Lelkinapok, zárandoklatok

Munkatársak mentálhigiénés támogatása

- Osztály- és egyén szintjén esetmegbeszélések
- Évfolyam megbeszélések

- „Csapda a neten”- nevelőtestületi értekezlet
- gyermekvédelmi előadás (Konfliktuskezelés, agresszió kezelése a játék segítségével)
- tanári továbbképzések (egyéni és csoportos képzések)
- lelki gyakorlatok (Mátraverebély- Szentkút, Kismaros, helyi képzések)
- zárandoklatok (Róma, Erdély)
- tantestületi kirándulás (Erdély, Szlovákia, Sopron környéke, Etyek környéke ...)
- közösségépítő programok (farsang, disznóvágás, borkóstoló, munkaközösségi ünnepek)

Szülőkkel végzett munka

- Rendkívüli szülői értekezletekkel oldottuk meg az osztályokban fellépő, az egész közösséget érintő problémákat (6.c és 3.c szóbeli és internetes bántalmazás),
- Szülők bevonása a programok szervezésébe és lebonyolításába (októberfeszt, kerti parti, adventi vásár)
- Nyílt napok (minden évfolyamon bemehetnek a szülők megnézni a tanítási órákat)
- Közös programok szervezése (Autómentes nap, TeSzedd!, kirándulások)
- Előadások szervezése (Dr. Baracsi Katalin internet jogász)

Együttműködés a Gyermekjóléti Szolgálattal

- A jelzések kapcsán rendszeres telefonos visszajelzések és tájékoztatás kérése.
- Konferenciák- rendszeres jelenlét az iskola részéről

SWOT-analízis

Erősségeink:

- Léggör (keresztény értékek), segítő- támogató légkör
- Gyermekközpontúság,
- Összetartás- biztonság, empátia, egymásra figyelés
- Értékközpontúság- SNI, BTMN szakszerű ellátása
- Szöveges értékelés (magatartás és szorgalom értékelése 1-8. osztály)
- Tanár-diák kapcsolat
- Gazdag programválaszték, hagyományok
- Organikus nevelés (érzelmi nevelés)

- Pszichológus, szociálismunkás elérhetősége
- Iskolai kirándulások szervezése

Gyengeségeink:

- SNI, BTMN gyerekek kezelése, számának rohamos növekedése fejlesztése tanítási órákon (differentiálás)
- Iskolapszichológus kevés óraszama
- Hitoktatók jelenlétének hiánya

Lehetőségek:

- Iskolai Szülői Szervezet bevonása, szülők formálása
- személyes törődés (családias légkör)
- „hitélet”
- táborok, szakmai osztálykirándulás, éjszaka a suliban
- katolikus iskolákkal szorosabb kapcsolat
- továbbképzések
- rugalmasan, az osztály szintjéhez igazított tananyag

Veszélyek:

- Média, internet hatása
- Szülők érdektelensége
- Családok széthullása, egysége
- kiegész, pályaelhagyás (alacsony fizetés), túlterheltség
- SNI és BTMN, beszédhibás gyerekek számának növekedése

II. Gyermekevédelmi tevékenység megjelenése az iskola irányító dokumentumaiban

Az alábbi törvények, rendeletek szabályozzák az intézmény gyermekvédelemmel kapcsolatos tevékenységét:

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

- 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011.CXC. törvény

A fentiek alkalmazása az iskola irányító dokumentumaiban az alábbiak szerint jelenik meg.

II.1. Pedagógiai program

Pedagógiai programunk az alábbi fejezetekben foglalkozik gyermekvédelmi témával:

1.3 fejezet A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok . **Hiba! A könyvjelző nem létezik.**

1.4 fejezet Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok **Hiba! A könyvjelző nem létezik.**

1.5. fejezet A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok **Hiba! A könyvjelző nem létezik.**

1.6. fejezet A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnöki feladatok **Hiba! A könyvjelző nem létezik.**

1.7. fejezet A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység **Hiba! A könyvjelző nem létezik.**

1.9. fejezet Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel
Hiba! A könyvjelző nem létezik.

II.2. Szervezeti és működési Szabályzat

Szervezeti és Működési Szabályzatunk az alábbi fejezetben fogalmazza meg iskolai nevelőtestületünk gyermekvédelemhez is kapcsolódó feladatait:

5.2 fejezet Nevelőtestületi feladatok és jogkörök.....**Hiba! A könyvjelző nem létezik.**

III. Az intézmény központi gyermekvédelmi céljának általános orientációjának megfogalmazása

Iskolánk gyermekvédelmi célkitűzéseinek meghatározásában kiemelt szerepet kapott keresztény szellemiségünk, a gyermekeket maga köré hívó Jézus képe. Jézus nem taszította el a gyengéket, a szegényeket, a problémákkal küszködőket, sőt felkarolta őket! Fontosnak tartjuk, hogy mi pedagógusok is segítsük a ránk bízottakat, támogassuk és fejlesszük testi,

lelki és szellemi képességeiket. Céljaink eléréséhez segítséget nyújt a Magyar Katolikus Püspöki Kar gyermekvédelmi törekvése, valamint Katolikus Pedagógiai Intézet által nyújtott szakember gárda.

Főbb gyermekvédelmi célkitűzéseink:

1. Gyermekvédelmi prevenció (tanulóink és családi háttérük részletes megismerése, a lehetséges problémák feltárása)
2. Családok, szülők bevonása az iskola életébe, közösségi programok megsegítése
3. A bántalmazás fajtáinak kiszűrése, probléma hatékony kezelése
4. Az elhanyagolásra (az érzelmi, lelki elhanyagolásból származó veszélyek) jellemző tünetek hatékony észlelése, valamint a jóléti veszélyeztetettség feltárása és kezelése.
5. Pedagógusok érzékenyítése

IV. Fő feladatok meghatározása

A fentiekben meghatározott gyermekvédelmi célkitűzések eléréséhez szükséges feladatok:

Intézményi struktúra fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok:

- Gyermekvédelmi team létrehozása, működtetése
Tagjai: igazgató, gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, DÖK- segítő
- Pedagógusok képzése, továbbképzések szervezése

Tanulókkal való kapcsolatok fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok:

- Közösségi programok szervezése (prevenció)
- DÖK képviselők érzékenyítése
- egyéni beszélgetések (pedagógusok, hitoktatók, papok)

Családokkal való kapcsolatok fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok:

- Családlátogatások
- Közösségi programok szervezése
- Egyházközségi, plébániai programok szervezése
- Személyes megszólítás
- Szülők képzése, fejlesztése aktuális témakörökben (internet, konfliktuskezelés)
- Szülők igényeinek felmérése (tematikus- függőségek, tanulásmódszertani, konfliktushelyzetek)

Gyermekvédelmi szempontból kiemelt gyermekekkel való foglalkozás fejlesztése:

- Tantestület továbbképzése, támogatása
- Tanórán kívüli foglalkozások szervezése
- Érzelmi nevelés támogatása

Társintézményekkel való kapcsolatok fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok:

- kapcsolat katolikus iskolákkal
- jelzőrendszeri megbeszélések

V. Megvalósítási terv/program kidolgozása

V.1. Gyermekvédelmi stratégia

Feladatok	Mivel? Kivel? Hogyan?	Feltételek	Mikor?	Várható hatások
Intézményi struktúra fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok				
<i>Gyermekvédelmi team létrehozása, működtetése</i>	igazgató GYIV-felelős (utánpótlás biztosítása)	- rendszeres megbeszélések - tárgyi szükségletek beszerzése - kapcsolatrendszer kialakítása, fejlesztése	2022. december	1. Gyermekvédelmi stratégia kidolgozása 2. Gördülékeny problémakezelés 3. Pedagógusok felkészültségének javulása 4. Gyermekvédelmi-felelős képzés biztosítása
<i>Pedagógusok képzése, továbbképzések szervezése</i>	pedagógusok Felelős: igazgató	helyi és online képzések, tréningek szervezése (KAPI) Megvalósulás: <u>2023.02.23.</u> Gyermekvédelmi alapképzés (online) <u>2023.03.13.</u>	2023. február (folyamatos)	-prevenációs és kezelési technikák fejlődése - utánpótlás

		Differenciálás (POK) <u>2023.04.24.</u> Stresszkezelése tanároknak		
Tanulókkal való kapcsolatok fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok				
Közösségi programok szervezése	pedagógusok, diákönkormányzat, szülői szervezet, szociális munkás, pszichológus, hitoktatók, vendég előadók	megfelelő érzékenyítés, meghívás, helyi és tárgyi feltételek biztosítása Megvalósulás: <u>2023.02.22.</u> Dr. Baracsi Katalin előadása	2023. február (folyamatos)	közösségi kapcsolatok fejlesztése, szabadidő hasznos eltöltése, ön- és társismeret fejlődése (szocializáció)
DÖK képviselők érzékenyítése	Diákönkormányzatot segítő pedagógus GYIV-felelős, igazgató	szakemberek bevonása, játékok, szituációs játékok	2023.április	rendezvények, versenyek, közösségi programok rendezése, visszajelzések (osztály, egyén)
egyéni beszélgetések (pedagógusok, hitoktatók, papok)	pedagógusok, szociális segítő, hitoktatók, atyák	személyes kapcsolatok fejlesztése bizalom és biztonság egysége	2023.szeptember	lelki egészség fejlődése, bizalmi kapcsolatok kialakulása, őszinteség,
Családokkal való kapcsolatok fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok				
Családlátogatások	osztályfőnökök, napközisek, GYIV-	családlátogatás szempontrendszerének összeállítása,	2023.szeptember	családi körülmények megismerése, problémák feltárása, kezelése, tanácsadás

	felelős, védőnő	szülő-pedagógus kapcsolat fejlesztése , személyes kapcsolatok fejlesztése		
Egyházközségi, plébániai programok szervezése	plébános, hitoktatók, pedagógusok, szülők	Egyházközség és a családok érzékenyítése, nyitottság	2023. október	Közös programok, lelkinapok, kirándulások szervezése, lelki vezetés kialakulása
Személyes megszólítás	pedagógusok, szülők, tanulók Felelősök: igazgató, plébános	Információ és kommunikáció kialakítása a részrtvevők felé Megvalósulás: <u>2023.02.20.</u> Nevelőtestületi értekezlet	2023. február	alapvetőfogalmak ismerete és alkalmazása, programok szervezése, résztvevők számának növekedése, beszélgetések indítása
Gyermekvédelmi szempontból kiemelt gyermekekkel való foglalkozás fejlesztése				
Tantestület továbbképzése, támogatása	igazgató	szakemberek bevonása, partnerhálózat bővítése	2023. február	szakirányú és tematikus képzések meghívása, tantestület és a szülők érzékenyítése
Tanórán kívüli foglalkozások szervezése	pedagógusok, diákönkormá nyzatot segítő pedagógus	erdei iskola, nyári táborok, rendezvények, programok, versenyek, tematikus délutánok szervezése	2023. február	szabadidő hasznos eltöltése, önállóság, szaktárgyi fejlődés, látókör szélesítése
Érzelmi nevelés támogatása	igazgató, pedagógusok	Szakmai, módszertani	2023. február	Új pedagógusok szemléletének pozitív

		ismeretek bővítése, megküzdési technikák fejlődése, fejlesztőeszközök, technikák, játék szerepének növelése		irányú változása, pozitív értékelés használata, sikerélmény biztosítása, szociális készségek fejlődése, együttérző- készség, empátia, másság ismerete
Társintézményekkel való kapcsolatok fejlesztéséhez kapcsolódó feladatok				
kapcsolat katolikus iskolákkal	igazgató	közös problémák felderítése, ötletbörzék, jó gyakorlatok megosztása, közös programok szervezése, képzések szervezése Megvalósulás: <u>2023.04.27.</u> Albertirsai Magyarok Nagyasszonya Kat. Ált. Iskola	2023.április	Jó gyakorlatok elsajátítása, motiváltság fejlődése, lelki élet fellendülése
jelzőrendszeri megbeszélések	GYIV- felelős, védőnő, pedagógus, szociális munkás	Jól működő kapcsolatrendszer, rendszeres visszacsatolás, utánkövetés, látens problémák felderítése,	2023. október	havi megbeszélések- eredményes esetek

VI. Gyermekvédelmi stratégia értékelése

Értékelés gyakorisága:

- Köztes értékelés: félévi és év végi beszámolók (osztályfőnökök, GYIV team)
- Záró értékelés: 2025 június

Az értékelés szempontjai:

- Szülői értekezletek és fogadó órák tapasztalatai
- Családlátogatások száma, családi háttér problémáinak feltárása
- Pedagógusok képzése, továbbképzések (témák, létszám, megosztás, felhasználhatóság)
- Közösségi programok megvalósulása, tapasztalatok
- Szülők részvétele, partnersége az iskolai és prevenciós rendezvényeken
- Szakemberek beszámolói (pszichológus, szociális segítő)
- Kapcsolatok katolikus iskolákkal (rendezvény, téma)
- Jelzőrendszeri megbeszélések tanulságai

Mérőeszközök:

- kérdőív (szülők elégedettsége)
- interjú az érintett pedagógusokkal, szakemberekkel

A stratégia közvetlen hatásai a gyermekekre

- Önértékelés pozitív irányú (reális) alakulása
- Társas kapcsolatok, kommunikáció fejlődése
- Bizalom és közösségi kapcsolatok fejlődése, fejlesztése
- Szemlélet- és szokásrendszer változása
- Pozitív látásmód alakulása

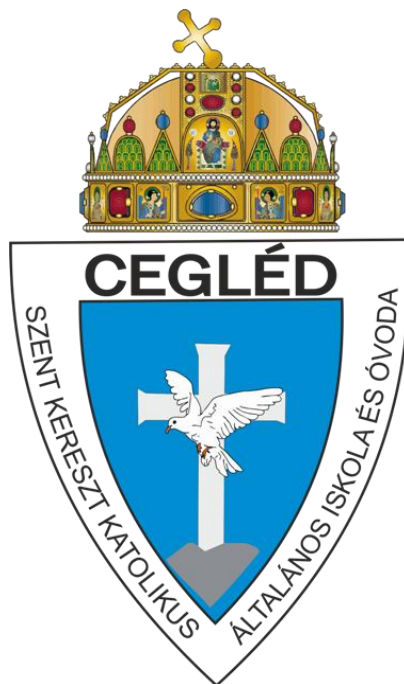
A stratégia közvetett hatásai a gyermekekre

- Tanulói közösségek alakulása, osztályon belüli kapcsolatok fejlődése
- Szülő- gyermek, pedagógus- gyermek, iskola-szülő kapcsolat stabilizálódása
- Rendezvények, versenyek beépülése a gyermekek életébe
- Egészség- és környezettudatos szemlélet fejlődése

Hatások az intézmény egészére (testület, szülők)

- az iskolai jelzőrendszer hatékony működése a problémák időben történő felismerése érdekében,

- a meglévő jó gyakorlatok mellett újabbak megszilárdulása
- a hatékonyság a problémák kezelésében (felismerés, segítségnyújtás, megoldás)
- a konfliktushelyzetek csökkenése, a kommunikációs csatornák jobb működése,
a szülők, családok növekvő részvétele az iskolai programokban, az iskola közösségi
életének mozgalmasabbá válása.



Intézmény neve:	Szent Kereszt Katolikus Általános Iskola és Óvoda
Szabályzat típusa:	Gyermekevédelmi protokoll 2023
Intézmény címe:	2700 Cegléd, Pesti út 2-4.
Intézmény OM-azonosítója:	037300
Intézmény fenntartója:	Egyházmegyei Katolikus Iskolák Főhatósága, Vác

Gyermekvédelmi protokoll

Célja: egyértelmű és világos segítséget nyújtson gyermekvédelmi esetek feldolgozásában.

Átláthatóvá tegye a feladatokat, a felelősök hatáskörét és ellenőrizhetővé váljon a folyamat minden szakasza és résztvevője. A protokoll megismertetése és megismerése után gyakorlattá váljon a problémák felismerése, valamint erősödjön a megelőzés (prevenció) fontossága.

A gyermekvédelemi team tagjai és feladatuk: a gyermeki és serdülőkori élet megóvása, a bizalom és biztonság megteremtése közös feladatunk. A diákok, szülők és pedagógusok szoros együttműködése szükséges a nyugodt és kiegyensúlyozott fejlődéshez, a felmerülő problémák és hiányosságok megoldásához. Az team tagja havonta, sürgős esetben rendkívüli megbeszélések összehívásával biztosítja a program működését.

A tanulók biztonságos fejlődéséért, így a gyermekvédelmi feladatok ellátásáért elsődlegesen az **igazgató** a felelős. Az igazgató munkáját a **gyermek- és ifjúságvédelmi felelős** segíti. A GYIV-felelőst az igazgató bízta meg a feladat ellátásával. A feladatot ellátó pedagógus heti 1 órakedvezményben részesül. Feladatai:

- éves gyermekvédelmi munkaterv elkészítése és ismertetése a tantestülettel,
- éves beszámoló elkészítése az előre megadott szempontok alapján,
- iskolai jelzőrendszer koordinálása, az osztályfőnökök segítése,
- HH és HHH, valamint a veszélyeztetett tanulók nyilvántartása,
- családlátogatások, esetmegbeszélések résztvevője,
- kapcsolattartás a helyi család- és gyermekvédelmi intézményekkel,
- igazolt- és igazolatlan hiányzások követése,
- SNI és BTMN-es tanulók fejlődésének, aktivitásának követése.

A gyermekvédelmi team (igazgató és a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős) gondoskodik:

- a törvényi háttér megismertetéséről és folyamatos aktualizálásáról.
- gyermekvédelmi témájú továbbképzések szervezéséről.
- beszélgetések szervezése és mediálása tanulókkal, szülőkkel és pedagógusokkal.
- gyermekvédelmi feladatokhoz kapcsolódó rendezvények szervezéséről.
- a problémákhoz kapcsolható szervezetek megkereséséről és meghívásáról.
- városi és egyházmegyei gyermekvédelmi rendezvényeken való részvétel,

- a protokoll betartásáról.

Osztályfőnök feladatai:

Az iskolai jelzőrendszer első tagjai az osztályfőnökök, ezért ismerniük és alkalmazniuk kell a gyermekvédelem szabályait, a felmerülő feladatokat és az eljárásrendet. A tanulókkal és az osztállyal kialakított kapcsolat- és szokásrendszer lévén kiemelt szerepet töltenek be a gyermek- és ifjúságvédelmi folyamatokban. Naprakész információt adhatnak:

- a tanulók személyiségéről, családi hátterükről, társas kapcsolataikról és viselkedésükről.
- a tanulók testi-fizikai és szellemi állapotáról, egészségi problémáikról, igazolt/igazolatlan hiányzásairól.
- a tanulókat érő problémákról, aktuális pszichés- és társas nehézségeikről.
- az SNI és BTMN-es diákok fejlesztésével és fejlődésével kapcsolatban.
- az osztályban tanítók jelzései, értékelései alapján.

A Gyermek- és Ifjúságvédelmi team feladata, hogy év elején tájékoztassa az osztályfőnököket és az tantestületet az aktualitásokról (törvényi változások, hiányzások igazolása), felhívja figyelmüket az aktuális veszélyekre, ha szükség esetén szakember, vagy előadó segítségét ajánlja fel.

Az iskolai jelzőrendszer alapjai

- **Jelzéssel élhet:** tanuló, szülő, pedagógus
- **Jelek, amelyeknél azonnali jelzés szükséges:**
 - tanuló magatartásában és viselkedésében fellépő változások (*agresszió, bántalmazás, deviáns viselkedés, izoláció, depresszió*)
 - tanulmányi eredményben fellépő romlás (házi feladat hiánya, felkészületlenség, amotiváltság)
 - hiányzások és késések számának megjelenése, növekedése
 - kialvatlanság, fáradtság, feltűnően sápadt arc, figyelem romlása
 - rendezetlen külső, időjárásnak nem megfelelő öltözet, ápolatlan test
 - fizikai bántalmazás, falcolás (csuklókötés, nem öltözik át testnevelés órán)

Elérhetőség, kommunikáció

Gyermekvédelmi team tagjainak elérhetősége: honlap, faliújság

Osztályfőnök értesítése- személyes megbeszélés, egyéni fogadóóra, telefonos értekezés, eKréta keresztül

GYIV team értesítése- személyes megbeszélés, fogadóóra, telefonos értekezés, eKréta felületen

Értesítési etikett: 1. osztályfőnök- 2. GYIV-felelős- 3. igazgató

Az iskolai jelzőrendszer működése

A jelzőrendszer működésében arra törekszünk, hogy a felmerült problémák tapasztalt személyekhez, szükség esetén szakemberhez kerüljenek. Hangsúlyosnak tartjuk a probléma feltárása mellett, a minél gyorsabb megoldás, vagy lehetőségek felderítését. A folyamatnak mindvégig átláthatónak kell lennie, ezért fontosnak tartjuk a jelzőlapok használatát, valamint az állandó visszacsatolás meglétét. (I. melléklet: Jelzőlap) Az írásos dokumentáció megkönnyíti a hosszú távú követhetőséget, a változások és eljárások menetét, valamint a beszámolók elkészítését. A jelzőlapokat elzárt helyen őrizzük (titkárság), kiadásáról és kezeléséről a GYIV-felelős gondoskodik. A jelzőlapok tartalmát csak a gyermek- és ifjúságvédelmi team tagjai ismerhetik.

A jelző személy, értesítést kap az eset megoldási fázisairól (adatvédelem gondos betartása, csak a legfontosabb információ)

A gyermekvédelmi problémákat igyekszünk intézményen belül megoldani, súlyosabb esetben külső szakember beavatkozását és segítségét kérjük.

Eljárásrend magatartási és viselkedési problémák észlelése esetén

(agresszió, autoagresszió, izoláció, befelé fordulás, deviáns viselkedés, depresszió)

- Jelzés (szülői, tanuló, pedagógus) az osztályfőnöknek, vagy a gyermekvédelmi team tagjainak.
- Osztályfőnökkel és szülővel egyeztetve, beszélgetés a tanulóval és a szülőkkel
- A tapasztaltak alapján döntés a további lépésekről.

- Ha a probléma nem oldható meg intézményen belül, akkor szakember bevonása szükséges. (Minden esetben az igazgató hozzájárulásával.)
- Ha a szülő nem együttműködő, akkor a Fenntartó bevonása szükséges.
- A további eljárásrendben a Fenntartó javaslatai szerint kell eljárni!

Eljárásrend tanulási és tanulmányi előmenetelt érintő problémák esetén

- Jelzés (szülői, pedagógus) az osztályfőnöknek, vagy a gyermekvédelmi team tagjainak, ha tanuló korábbi eredményeihez képest rohamos romlás jelenik meg, vagy tanulmányában hanyagság és hiányosságok tapasztalhatók, valamint megnövekszik a tanórai hiányzások száma.
- Osztályfőnök törekedjen a probléma hátterének felderítésében. A feltárásba bevonhatók az érintett szaktanárok és a szülők. Az osztályfőnök munkáját segítik a gyermekvédelmi team tagjai.
- Ha tanulási nehézség merül fel a tanulónál, a fejlesztő- ill. gyógypedagógus bevonásával szakértői vizsgálat kezdeményezése szükséges. A vizsgálatkérő lap kitöltésében segítjük a szülőt. Ha a vizsgálat eredménye SNI, BTMN fejlesztést javasol, akkor szakembereink megkezdik a gyermek rendszeres fejlesztését.
- Ha a romló tendencia mögött mentális, vagy családi probléma áll, akkor személyes megbeszélés szervezése a tanulóval és a szülővel. Szükség esetén szociális segítő, pszichológus bevonása.

Eljárásrend szülői elhanyagolás, bántalmazás esetén

- Jelzés (tanuló, pedagógus) az osztályfőnöknek, osztályban tanítónak vagy a gyermekvédelmi team tagjainak
- A probléma különösen érzékeny területeket érinthet, ezért fokozott odafigyelésre és pontos kommunikációra lesz szükség!
- Személyes beszélgetés a szülővel és szülő jelenlétében a tanulóval. A beszélgetésnél jelenlévők: gyermekvédelmi team tagjai, osztályfőnök
- Szükséges a tanuló folyamatos nyomon követése, rendszeres beszélgetések, súlyosabb esetben az iskolapszichológus bevonása a folyamatba.
- Érzelmi elhanyagolás esetén rendszeres beszélgetés a tanulóval (osztályfőnök, bizalmi pedagógus, pszichológus)

- Gyermek iskolai megjelenésében (ruházat, tisztaság, csökkenő testsúly) tapasztalható elhanyagolás- az osztályfőnök jelzése alapján, a gyermekvédelmi-felelős felveszi a kapcsolatot a szülővel. A beszélgetésen jelenlévők: osztályfőnök, igazgató.
- Súlyos bántalmazás (nem szűnő problémák, gondozatlanság, fizikai bántalmazás) esetén a helyi gyermekjóléti szolgálat és a hatóságok értesítése. Az értesítést a gyermekvédelmi team kezdeményezésére, az igazgató teszi meg.

Eljárásrend iskolán belüli bántalmazás (verbális, fizikai, internetes), a tanulót ért jogsérelem esetén

Jelzés (tanuló, szülő, pedagógus) az osztályfőnöknek, gyermekvédelmi team tagjainak.

- megbeszélés kezdeményezése a vitás felek között (tanulók, szülők, pedagógusok)
- a megbeszélésről jegyzőkönyv, emlékeztető készül
- belső vizsgálat indítása a gyermekvédelmi team vezetésével
- a vizsgálat eredményeként a szükséges intézkedéseket az igazgató teszi meg (büntetés, fegyelmi eljárás) A fegyelmi eljárás lefolytatásának szabályát az SZMSZ tartalmazza.

Eljárásrend a szociális problémákkal küzdő tanulók segítése esetén

Jelzést csak a szülő és az osztályfőnök tehet a gyermekvédelmi team tagjainál.

- Megsegítés lehetőségeinek feltérképezése (Rendszeres Gyermekvédelmi Kedvezmény, Karitás)
- Szent Kereszt Katolikus Iskoláért Alapítvány (étkezési térítési díj, kirándulás, erdei iskola, tábor költségei)

Az osztályfőnök, ill. az osztályfőnök segítségével a szülő nyújtja be az igénylést a kuratórium felé.

- Szükség esetén az igazgató a Fenntartó felé is jelzi a problémát.

Egyéb eljárásrendi szabályok

- Pedagógiai jellemzés: elkészítése az osztályfőnök feladata. A pontos képalkotáshoz kikéri az osztályban tanítók véleményét, a fejlesztésben közreműködők tapasztalatait.

Esetmegbeszélés: összehívását az osztályfőnök, vagy az igazgató kezdeményezheti. A megbeszélés időpontjáról, helyszínéről és a téma pontos meghatározásáról a résztvevők legalább 2 nappal korábban írásbeli értesítést kapnak.

Iskolán kívüli esetekben a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, az érintett pedagógus, szükség esetén az igazgató is részt vesz a megbeszélésen.

- Dokumentáció: Minden esetről írásos emlékeztető, ill. jegyzőkönyv készül. Ezek az iratok iktatásra kerülnek, tárolásuk zárható szekrényben, irattárban valósul meg.
- Esetláda: anonim jelzések, vagy látens problémák, esetek felderítése érdekében Jelzőlappal és a titkosság miatt kóddal, vagy jeligével.

A protokoll nyilvánossága

Iskolánk gyermekvédelmi protokollja 1 kinyomtatott példányban a titkárságon elérhető, valamint a gyermekvédelmi stratégiával együtt iskolánk honlapján megtekinthető.

Cegléd, 2023. augusztus 31.

főigazgató

- Esetmegbeszélés: összehívását az osztályfőnök, vagy az igazgató kezdeményezheti. A megbeszélés időpontjáról, helyszínéről és a téma pontos meghatározásáról a résztvevők legalább 2 nappal korábban írásbeli értesítést kapnak.
Iskolán kívüli esetekben a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, az érintett pedagógus, szükség esetén az igazgató is részt vesz a megbeszélésen.
- Dokumentáció: Minden esetről írásos emlékeztető, ill. jegyzőkönyv készül.
Ezek az iratok iktatásra kerülnek, tárolásuk zárható szekrényben, irattárban valósul meg.
- Esetláda: anonim jelzések, vagy látens problémák, esetek felderítése érdekében
Jelzőlappal és a titkosság miatt kóddal, vagy jeligével.

A protokoll nyilvánossága

Iskolánk gyermekvédelmi protokollja 1 kinyomtatott példányban a titkárságon elérhető, valamint a gyermekvédelmi stratégiával együtt iskolánk honlapján megtekinthető.

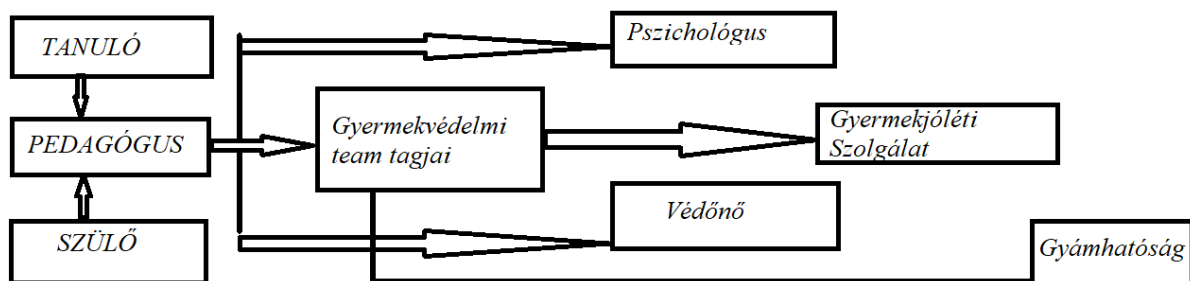
Cegléd, 2023. augusztus 31.




főigazgató

Mellékletek

1. számú melléklet



Iskolai jelzőrendszer működése (Saját forrás)

2. számú melléklet



Ceglédi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ
Család- és Gyermekjóléti Központ
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
2700 Cegléd, Pesti út 7.
Tel./fax: 53/505-130, 53/505-132
Email: csaladsegito.cegled@ckszsz.hu

JELZŐ LAP

Címzett: Ceglédi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ
Család- és Gyermekjóléti Központ / Család és Gyermekjóléti Szolgálat

A jelzést küldő neve, intézménye, és elérhetősége:

A jelzett személy, gyermek(ek) neve:

Születési hely és dátum:

Anyja neve:

Lakcím:

Tartózkodási hely:

TAJ szám:

Gyermek esetében a szülő, gondviselő neve, címe, telefonszáma:

A jelzés oka:

Mit tett a jelzést küldő a probléma megoldásának érdekében?

Miben kéri a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat/ Központ segítségét?

Kelt: 201... hó nap

.....
A problémát észlelő, jelző személy aláírása

A jelzést fogadó az első interjút követően 15 napon belül tájékoztatást küld a jelzést tevőnek!

3. számú melléklet

Jelzőlap családlátogatáshoz

Tanuló neve:

Osztálya:

Beküldő osztályfőnök (pedagógus) neve:

Sorszám	X	Probléma vagy jellemző megfogalmazása
1.		Létminimum alatti életmód a családban.
2.		Lakhatási problémák, állandó költözés egyik albérletből a másikba, kilakoltatás stb.
3.		Munkanélküli szülő(k)
4.		Alkalmi munkavállaló szülő(k).
5.		Rossz lakáskörülmények, lelakott, koszos, rendetlen lakás vagy a lakásuk ún. szegregátumban van.
6.		Szülők, gyerekek ápolatlanok, koszosak.(fizikai elhanyagolás)
7.		A jó vagy viszonylag jó anyagi körülmények ellenére érzelmileg elhanyagolt a gyermek (nincs beszélgetés, figyelem, érzelmi kapcsolat).
8.		A szülő(k) nem foglalkoznak a gyerek értelmi fejlődésével: teljesítmény-problémák figyelmen kívül hagyása, együttműködés hiánya, szembefordulás az oktatási intézménnyel (értelmi elhanyagolás)
9.		A szülő(k) gyenge értelmi képességűek.
10.		Az egyik családtag pszichiátriai betegséggel vagy valamilyen fogyatékkal rendelkezik.
11.		A szülő(k) külföldi munkavállaló(k).
12.		A gyermek családba fogadott.
13.		A válófélben lévő szülők között rendszeres a veszekedés, a vita.
14.		A gyermek nevelőszülőkkal él.
15.		A gyerek egy szülővel él.
16.		A gyerek ún. patchwork családban él.
17.		Az egyik szülő rendszeresen veri a gyereket, gyerekeket.
18.		A gyerek viselkedése agresszív, kezelhetetlen.

19.		A szülők nem hajlandók elfogadni semmiféle segítséget, tanácsot, a pedagógussal szemben is agresszíven viselkednek..
20.		A gyermek rendszeresen iskolai konfliktusokba keveredik.
21.		A családban a közelmúltban haláleset történt, mely után a gyermekfejlődési szintjében visszacsúszás tapasztalható vagy viselkedésbeli változás. (fel nem dolgozott veszteség)
22.		A gyermeknél életkori változásokból eredő pszichés problémák, lelki nehézségek mutatkoznak. (serdülőkori problémák, iskolakezdés)
23.		A gyereket érzelmi bántalmazás éri a családban (verbálisan, izoláció, korlátozás, megfélemlítés, fenyegetés,. eltúlzott büntetés formájában.)
24.		A gyermeket szexuálisan bántalmazás érte a családban.
25.		A gyerek saját maga ellen irányuló erőszakos magatartást tanúsított pl. falcolás, hajtépés, körömrágás, öngyilkossági kísérlet, droghasználat, alkoholizálás, csavargás, elszökés.
26.		A gyereket egy másik gyerek vagy gyerekcsoport ismételten fizikailag bántalmazta.(lökés, rúgás, verés, másik tulajdonának elvétele, tönkretétele, megalázó beavatás...stb.)
27.		A gyereket egy másik gyerek vagy gyerekcsoport verbálisan bántalmazta: fenyegetés, sértegetés, gúnynev, megalázó beszólások stb.
28.		A gyereket egy másik gyerek vagy gyerekcsoport kiközösítette.
29.		A gyereket más gyerek szexuálisan molesztálta.
30.		A gyermeknél többször előfordultak igazolatlan hiányzások.
32.		A gyerek ADHD szindrómás és (vagy) tanulási nehézséggel küszködik.
33.		A gyereknél az érzelmi működés problémái állnak fenn. pl. depresszió.
34.		A gyerek korai szexuális érdeklődést és (vagy) tevékenységet tanúsít.
35.		A gyermeknek kommunikációs zavarai vannak.

36.		Rendszeresen alkoholizál vagy drogozik vagy dohányzik vagy játékfüggő a szülő(k).
37.		A gyermeket pszichológus kezeli.
38.		A gyermeknél pszichotikus zavarok fordulnak elő pl. anorexia, bulímia, elhízás
39.		A gyerek túl sok időt tölt szülői felügyelet nélkül az internet világában, számítógépes játékkal, chatel, mobilfüggés, stb.
40.		A gyermekek egy másik gyereknek vagy gyerekek csoportjának szexuálisan provokatív fényképeket vagy videókat vagy fenyegető, megfélemlítő üzeneteket vagy lejárató, valótlan pletykákat, támadó sértő megjegyzéseket küldözgettek egymásnak az online felületen, esetleg személyes adatokat engedély nélkül közzétettek. (cyberbullying)
41.		A szülő(k) aluliskolázott, legfeljebb 8 általános iskolai végzettséggel rendelkezik.
42.		A gyermek sokat csavarog, a szülői felügyelet erősen hiányos.
43.		A gyerek pszichiátriai betegségben szenved.(erős szorongás, pánikbetegség stb.)
44.		A gyerek sajátos nevelési igényű.(SNI)
45.		A gyermek beilleszkedési, tanulási vagy magatartási nehézséggel küzd.(BTMN)
		Egyéb jellemző:

Segédlet családlátogatáskor (Saját forrás)